

Nr. 719/08.04.2025
Nr. CA 34/08.04.2025

RAPORT privind execuția contractului de mandat al directorului general al S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. pe anul 2024

Prezentul Raport de Evaluare a fost întocmit în urma aplicării prevederilor art. 36 alin.5 din OUG nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, care stipulează faptul că evaluarea activității directorilor sau directoratului, după caz, se face anual de către consiliul de administrație și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare.

La realizarea prezentei evaluări s-au luat în considerare următoarele documente:

- ❖ Contractul de mandat nr. 56/14.09.2021 prin care a fost delegată conducerea executivă a S.C. Aeroportul Arad S.A de către Consiliul de Administrație către dl. Moșneag Vasile - Ovidiu – Director general al societății;
- ❖ Actul adițional nr. 1/2023 la Contractul de mandat nr. 56/14.09.2021 prin care au fost stabiliți indicatorii cheie de performanță (ICP) ai Directorului general;
- ❖ Planul de Management al S.C. Aeroportul Arad S.A. elaborat de Director General MOȘNEAG VASILE-OVIDIU, pe perioada mandatului 2021-2025.

Principalele obligații ale directorului general, așa cum rezultă din contractul de mandat, sunt următoarele:

- Își exercită mandatul încredințat personal și cu loialitate, competență și diligență unui profesionist, în interesul S.C. AEROPORTUL ARAD S.A.;
- Duce la îndeplinire obiectivele indicatorii și criteriile de performanță ale S.C. AEROPORTUL ARAD S.A., prevăzute în anexa la contractul de mandat și stabilite în BVC aprobat.
- Organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a Contractului colectiv de muncă;
- Negociază Contractul Colectiv de Muncă și-l supune aprobării Consiliului de Administrație;
- Negociază contractele individuale de muncă în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat;
- Reprezintă S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. în relații cu terțe persoane fizice sau juridice;
- Încheie acte juridice în numele și pe seama S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. în limitele împuternicirii date de către Consiliul de Administrație pentru realizarea scopului S.C. AEROPORTUL ARAD S.A.;
- Îndeplinește orice alte prerogative încredințate de Consiliul de Administrație în condițiile legii;
- Are drept de semnătură bancară, administrează conturile bancare ale S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. și efectuează plăți către creditori, cu avizul compartimentelor de specialitate.
- Trimestrial, Directorul General va întocmi un raport cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția S.C. AEROPORTUL ARAD S.A., care va fi comunicat Consiliului de Administrație.
- Prezintă Consiliului de Administrație, trimestrial, semestrial sau ori de câte ori i se solicită, situația

economico-financiară a S.C. AEROPORTUL ARAD S.A., stadiul realizării investițiilor, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de auditorul extern, după caz.

- Să nu transmită sau să substituie contractul de mandat altei persoane, având posibilitatea delegării atribuțiilor din prezentul contract de mandat, în măsura în care prin aceasta nu se încalcă prevederi legale imperative.

- Să pună la dispoziția Consiliului de Administrație, în modalitatea cea mai potrivită, toate documentele și informațiile necesare pentru cunoașterea și analizarea problemelor ce vor fi dezbătute de către acesta la Ordinea de zi, cu cel puțin cinci zile înainte de data și ora programată pentru ținerea ședinței; în cazuri excepționale (ședințe extraordinare), această durată poate fi redusă la 24 de ore.

- Să expună opinia personală, motivată, în cadrul ședinței Consiliului de Administrație, pe marginea punctelor înscrise pe ordinea de zi și să facă propuneri fundamentate și argumentate de luare a unor măsuri necesare bunei conduceri a S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. și desfășurării activității și să ceară consemnarea opiniei sale în procesul-verbal de ședință în cazul în care are o opinie diferită de cea a administratorilor.

- Actele de dobândire, înstrăinare, închiriere, schimb sau de constituire în garanție a bunurilor din patrimoniul S.C. AEROPORTUL ARAD S.A., vor fi încheiate numai cu aprobarea Consiliului de Administrație.

- Directorul General, ca orice mandatar, este obligat să dea socoteală S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. despre modul de ducere la îndeplinire a mandatului încredințat prin acest contract, atât pe parcursul executării, cât și la încetarea acestuia, din orice cauză.

În cursul anului 2024 activitatea directorului general al societății s-a desfășurat în vederea ducerii la îndeplinire a planului de management și a indicatorilor de performanță stabiliți de consiliul de administrație.

S.C. Aeroportul Arad S.A. este societate comercială cu capital majoritar de stat, cu specific deosebit, de interes local, cu personalitate juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, cu respectarea reglementărilor specifice aviației civile.

Activitatea principală a societății constituie « Activități de servicii anexe transporturilor aeriene ».

Pe lângă activitatea principală, societatea desfășoară și activități de închiriere spații, exploatare parcare auto, închirieri spații publicitare, etc.

Finanțarea activității societății în anul 2024 s-a asigurat din venituri proprii ale aeroportului și în completare din următoarele surse :

-subvenții sub forma de ajutor de stat pentru activitatea de exploatare, acordate conform Ordinului M.D.R.A.P. nr. 1259/2019 privind aprobarea schemei de ajutor de stat de exploatare pentru aeroporturile regionale din România cu trafic de maximum 200.000 de pasageri pe an , acoperind deficitul de exploatare . Acordarea de către Consiliul Județean Arad a ajutorului de stat de exploatare pentru acoperirea deficitului de finanțare a cheltuielilor de exploatare pe perioada 2020-2023 este aprobat prin Hotărârea CJ Arad nr. 428/30.12.2020;

-transferuri alocate din bugetul Județului Arad pentru acoperirea deficitului din activitățile de natura neeconomică aprobate prin Hotărârea Consiliul Județean Arad nr. 19/31.01.2020.

Obiectivele principale în activitatea Directorului General sunt :

Asigurarea serviciilor aeroportuare la nivelul de securitate și siguranță cerute de reglementările aeronautice aplicabile în vederea îndeplinirii serviciului de interes public încredințat de către Consiliul Județean Arad;

Creșterea gradului de autofinanțare a societății;

Diversificarea activităților non-aeronautice aducătoare de venituri;

Dezvoltarea bazei de echipamente de deservire a aeronavelor de pasageri și marfă;

Dezvoltarea bazei de echipamente pentru întreținerea infrastructurii aeroportuare.

A) În domeniul economic s-a urmărit realizarea principalelor obiective:

- Programarea și executarea activității financiar contabile potrivit prevederilor legale si reglementărilor in materie;

- Identificarea și exploatarea tuturor surselor de venituri in vederea creșterii veniturilor proprii și rentabilizării activității desfășurate;

- Incadrarea cheltuielilor in sursele financiare programate;

În baza contractelor încheiate și activităților prestate în anul 2023, veniturile totale realizate de societate sunt de 10.087 mii lei, față de veniturile totale realizate în anul 2022 care sunt de 8.708 mii lei. Din punct de vedere al raportului veniturilor totale realizate în anul 2023 față de cele estimate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat se constată că acestea au fost realizate într-o proporție de 86.49 % (10.087 mii lei realizat / 11.663 mii lei preconizat).

În anul 2024 activitatea aeroportului ARAD a fost influențată în mod negativ din cauza reducerii programului de către ROMATSA începând cu luna ian. 2024 la H16, începând cu luna februarie 2024 la H12 și sporadic fără activitate totală a turnului astfel societatea a înregistrat în **anul 2024 venituri proprii în suma de 2.195 mii lei**, față de cele planificate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat în suma de 2.275 mii lei, observând o scădere de 80 mii lei.

Particularitățile activității desfășurate se regăsesc în prevederile legislative menționate astfel:

- administrarea și exploatarea bazei aeroportuare proprii;
- asigurarea securității tuturor activităților aeroportuare și a mijloacelor tehnice din dotare
- realizarea coordonării întregii activități de la sol pe aeroport și în zonele acestuia, asigurând siguranța și securitatea aeronavelor, instalațiilor, clădirilor, pasagerilor și bunurilor transportate sau în tranzit, în conformitate cu prevederile reglementărilor naționale și internaționale în domeniu;
- dezvoltarea, modernizarea și întreținerea pistelor, căilor de rulare și platformelor, echipamentelor, instalațiilor și construcțiilor, ale celorlalte mijloace din dotare, precum și introducerea tehnologiilor moderne de deservire aeroportuară;
- realizarea cooperării, potrivit competențelor, cu instituțiile statului cu atribuții în perimetrul aeroportuar.

Execuția veniturilor și cheltuielilor pentru anul 2024, comparativ cu prevederile din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pe anul 2024, precum și gradul de realizare al acestora este prezentată în tabelul de mai jos în coloanele 5, 6 și 7. În același tabel este prezentată în oglindă, în coloanele 2, 3 și 4, execuția veniturilor și cheltuielilor pe anul 2023 față de sumele previzionate a fi realizate în același an.

-mii lei-

Explicație	Prevederi BVC 2023	Realizat 2023	Grad de realizare 2023 %	Prevederi BVC 2024	Realizat 2024	Grad de realizare 2024 %
1	2	3	4	5	6	7
Venituri totale, din care :	11.663	10.087	86.49	13.396	12.613	94.15
venituri proprii:	1.967	2.122	107.88	2.275	1.892	83.16
servicii prestate	794	1.389	174.94	989	601	60.77
chirii	447	468	104.70	451	489	104.43
alte venituri	726	265	36.5	835	802	96.05
transferuri CJA la venituri	8.363	7.008	83.80	8.280	7.479	90.33
transferuri SPICE	25	22	88	22	246	1.118,18

alte venituri din exploatare (inclusiv venituri din subventii pentru investitii)	1.263	884	69.99	2.768	2.935	106.03
venituri din subventii pentru plata personalului	0	0	0,0	0	0	0,0
venituri financiare	45	51	113.33	51	61	119.61
Cheltuieli totale :	11.265	9.665	85.80	12.937	11.969	92.52
cheltuieli cu bunuri si servicii:	4.099	3.028	73.87	3.891	3.075	79.03
chelt.privind stocurile	1.489	956	64.20	1.083	807	74.51
chelt.priv serv.executate de terti	875	694	79.31	929	845	90.96
chelt .cu ale serv.executate de terti	1.735	1.378	79.42	1.879	1.423	75.73
chel.cu impozite , taxe	738	728	98.64	791	749	94.69
cheltuieli cu personalul	4.706	4.438	94.31	4.943	4.832	97.75
alte chelt de expl.- inclusiv amortizari	1.716	1.451	84.56	3.292	3.306	100.43
cheltuieli financiare	6	20	333.33	20	7	35
Rezultat -brut-profit	398	422	106.03	459	644	140.31
Impozit profit	-	-	-	-	54	-

In ceea ce privește activele imobilizate , in anul 2024 au fost achiziționate urmatoarele:

APARAT AER CONDITIONAT DAIKIN FTXF60D (UNIT. INTERNA SI EXTERNA)	5.882,35	ECONOMICE PROPRII
VW TAIGO LIFE 1 TSI DSG	95.857,72	ECONOMICE PROPRII
RIV AUTOSPECIALA 6X6	2.300.00	ECONOMICE +NEECONOMICE PROPRII

B) Comercial:

S-au încheiat contracte de închiriere: WORLD MEDIA TRANS SRL ȘI VVV LOGISTIC AUTOMOBIL SRL, RCS&RDS

Au fost prelungite contracte de închiriere: AVIAROM SA, RA ROMATSA DSNAR, VANTAGE TOWERS SRL, WEBZOOM SRL, FLY COMPANY SRL, BERENZ SPEDITION SRL , C.N. POSTA ROMANA S.A, , GEFCONS SRL, CLEANINGSOLUTION TOP-SERV SRL

Au fost încheiate contracte de utilizare platforma cu: CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMANIA SRL, ARRIVER SYSTEM SOFTWARE SRL, ASOCIATIA CLUBUL SPORTIV DRAG RACING EVENTS , ASOCIATIA CENTRUL DE EXCELENTA ARAD, Robert Bosch Romania SA.

Încheierea și urmărirea contractelor cu operatorii aerieni pentru cursele charter din sezonul estival 2024: Corendon Airlines (Turistik Hava Tasimacilik A.S.), FREEBIRD, FLY ONE, BEES AIRLINES

C) ÎN DOMENIUL REGLEMENTĂRI AERONAUTICE și al SIGURANȚEI

- coordonarea auditurilor de supraveghere externe pe anul in curs, efectuate de catre AACR, și coordonarea si monitorizarea planurile de actiuni corective ce au trebuit efectuate ca urmare a neconformitatilor identificate pe durata auditurilor;
- gestionarea amendamentele procedurilor si a manualelor, si coordonarea activitatilor de reglementare;
- convocarea si coordonarea sedintele Comitetului Local de Siguranta care s-au desfasurat in anul 2023;
- au fost efectuate amendamente la AIP Romania, care vizau modificarile survenite pe Aeroportul Arad sau in zona sa de responsabilitate SC AEROPORTUL ARAD S.A.;
- coordonarea efectuării mentenantei pe anul 2023 al Studiului de Obstacolare din 2019;
- coordonarea revizuirii Manualul de Aerodrom editia in vigoare, fiind efectuate 5 amendamente (Partea A,B,C,D si E);
- obtinerea prelungirii certificatului ISO 9001 pt. Aeroportul Arad pentru anul 2024;
- au fost centralizate rapoartele de siguranta privind incidentele pe anul 2023.
- derularea obtinerii hartilor actualizate si a noilor date aeronautice dupa efectuarea lucrarilor la calea de rulare A precum si la certificarea platformei de rulare nr 1 pentru Aeroportului Arad.
- monitorizarea documentele emise de catre organizatiile de resort in domeniul aeronautic : EASA, ACI Europe, ICAO, IATA, AACR, MTI
- monitorizarea informatiilor transmise de catre operatorii aerieni si alte aeroporturi nationale/europene ,referitor la proiecte de dezvoltare rute, modificare flote aeronave, proiecte dezvoltare infrastructura aeroportuara, etc
- efectuarea de inspectii si controale, in special in zona de operatiuni aeriene, care vizau modul cum sunt respectate manualele si procedurile operationale

D) ÎN DOMENIUL TEHNIC și OPERAȚIONAL

In domeniul operatiunilor s-a asigurat coordonarea intregii activități desfășurate pe platformele aeroportuare conform reglementărilor specifice activității și conduitei din perimetrul aeroportului, obligatoriu pentru agenții economici și pentru persoanele fizice.

In ceea ce priveste traficul aerian in anul 2024, nevand curse regulate de pasageri au fost inregistrate 3370 mișcări de aeronave și un număr de 15348 de pasageri.

- OPERATIUNI AERIENE DE AERODROM**
- Pregătirea serviciilor și compartimentelor din subordine pentru cursele charter din sezonul estival 2024;
 - Coordonarea activităților specifice în cadrul managementului procesului de monitorizare și inspectare a suprafeței de mișcare și a instalațiilor conexe;
 - Coordonarea activităților specifice în cadrul managementului procesului de reducere a riscului prezentat de viața sălbatică;
 - Coordonarea activităților specifice în cadrul sistemului de management al siguranței;
 - Coordonarea activităților specifice în cadrul procesului de management al serviciilor de handling la sol prestate de aeroport către operatorii aerieni;

- Coordonarea activităților specifice în cadrul procesului de management al serviciilor de handling pasageri prestate de aeroport către operatorii aerieni;
- Efectuarea activităților specifice în cadrul sistemului de management al siguranței;
- Efectuarea activităților specifice în cadrul procesului de management al serviciilor de handling la sol prestate de aeroport către operatorii aerieni;
- Efectuarea dirijării aeronavelor la sol;
- Supervizarea activităților de handling rampă;
- Întocmirea și încasarea fișelor de taxare aferente operațiunilor aeriene;

ACTIVITATEA DE HANDLING AEROPORTUAR

Personalul de handling la sol a participat la deservirea tuturor zborurilor de pe Aeroportul Arad fara sa se produca evenimente de aeronautica civila.

Personalul de handling a participat la alte lucrari necesare: intretinere suprafata de miscare, intretinere zone de siguranta, intretinere zona inierbata , mentenanta tehnicii aeroportuare din dotare (echipamente de handling)

Intreg personalul a participat la cursurile de pregatire interna si cursuri externe: managementul wildlife (Oradea), degivrare (RAS), bunuri periculoase (RAS)

Personalul de handling a participat la deservirea zborurilor cargo.

E) ÎN DOMENIUL SECURITATE

- Au fost implementate măsurile de securitate aeroportuară privind accesul în terminalele T 1, 2 și 3, prin stabilirea zonelor de acces, atât fizic cât și electronic, atât pentru perioada zborurilor charter cât și pe perioada procesării expedițiilor cargo;
- A fost finalizată evidența (scriptic și electronic) a eliberării/retragerii legitimațiilor de acces și a cartelelor de proximitate, pentru terminalele aferente, atât la personalul aeroportului cât și la entitățile care își desfășoară activitatea în acest loc concomitent cu înlocuirea documentelor de acces auto și/sau personal;
- La toate evenimentele desfășurate pe aeroport în această perioadă au fost stabilite și implementate, împreună cu organizatorii măsurile de securitate care s-au pretat a fi luate, în funcție de fiecare eveniment în parte;
- Pentru a putea realiza activitatea de pregătire a personalului ARW, pe linie de AVSEC, managerul de securitate a elaborat în conformitate cu legislația în vigoare un număr de cinci cursuri (modulele 1, 5, 12, 14, 26 / conform P.N.P.S.A.C. 2018), care au fost analizate și aprobate de către A.A.C.R.;
- Pentru întreg personalul societății și entități au fost efectuate verificările standard și aprofundate ale antecedentelor;
- A fost încheiat Contract efectuare servicii de pază/supraveghere/patrulare perimetrală aeroport, în luna decembrie 2023 pentru anul 2024, conform lege 333/2003 și PSA ARW 2023/ed.3;
- Au fost încheiate Contracte service echipamente de securitate. La această dată, echipamentele de control de securitate cu raze x și porțile de control sunt conforme;
- A fost încheiat un nou Contract având ca și obiecte de activitate servicii de mentenanta si intretinere a echipamentelor de securitate (TVCI- Terminalele 1, 2 și 3), servicii de reparare si de intretinere a sistemelor de control al accesului (Terminalele 2 și 3), servicii de reparare si de întreținere tehnică bariere acces în zona publică (parcări exterioare), respectiv, mentenanță și întreținere tehnică sistem de alimentare cititoare cartelă, placă control și mecanisme acționare bariere, mentenanță sisteme audio și signalistică. Prin încheierea acestui contract, urmare a lucrărilor de mentenanță și întreținere tehnică, se dorește funcționarea, actualizarea și menținerea sistemelor de securitate la noi parametrii/standarde de funcționare, conform legislației în vigoare.
- Activități de control intern al calității realizate în anul 2024

Evidența activităților de control intern al calității realizate în anul de raportare-2024 ARW

Se va menționa numărul de aprobare a planificării anuale: 07 / 03.01.2024

Frecvența de efectuare a auditurilor conform programului de securitate / programului de control intern al calității	0
Numărul de audituri planificate	0
Numărul de audituri efectuate	0
Frecvența de efectuare a inspecțiilor conform programului de securitate / programului de control intern al calității	Trimestrial
Numărul de inspecții planificate	3
Numărul de inspecții efectuate	3
Frecvența de efectuare a testărilor conform programului de securitate / programului de control intern al calității	Anual
Numărul de testări planificate	1
Numărul de testări efectuate	1
Descrierea rezultatelor activităților de control intern al calității:	
Evidența activităților de control intern al calității realizate în anul de raportare-2024	
ARW RA	
Se va menționa numărul de aprobare a planificării anuale: 06 / 03.01.2024	
Frecvența de efectuare a auditurilor conform programului de securitate / programului de control intern al calității	0
Numărul de audituri planificate	0
Numărul de audituri efectuate	0
Frecvența de efectuare a inspecțiilor conform programului de securitate / programului de control intern al calității	Semestrial
Numărul de inspecții planificate	2
Numărul de inspecții efectuate	2
Frecvența de efectuare a testărilor conform programului de securitate / programului de control intern al calității	Anual
Numărul de testări planificate	0
Numărul de testări efectuate	0

- Activități de monitorizare a conformității realizate de către AACR în anul 2024

Pentru fiecare raport transmis de către AACR ca urmare a unei activități efectuate de către auditori de securitate a aviației civile ai AACR se va completa următorul tabel:

Nr. raport AACR:	I/24/28/AACR/ARW/FPA Conform în totalitate
PAC transmis către AACR:	
PAC respins de către AACR:	
PAC retransmis către AACR:	
Termene de rectificare a deficiențelor identificate și aprobate de către AACR:	
Stadiul rectificării deficiențelor constatate de către AACR și asumate prin PAC:	
Confirmarea rectificărilor deficiențelor constatate de către AACR:	
Nr. raport AACR:	I/24/29/AACR/ARW/RA Conform în totalitate
PAC transmis către AACR:	
PAC respins de către AACR:	
PAC retransmis către AACR:	
Termene de rectificare a deficiențelor identificate și aprobate de către AACR:	
Stadiul rectificării deficiențelor constatate de către AACR și asumate prin PAC:	
Confirmarea rectificărilor deficiențelor constatate de către AACR:	
Nr. raport AACR:	I/24/31/AACR/ARW/EA Conform în totalitate
PAC transmis către AACR:	
PAC aprobat de către AACR:	
PAC retransmis către AACR:	
Termene de rectificare a deficiențelor identificate și aprobate de către AACR:	

Stadiul rectificării deficiențelor constatate de către AACR și asumate prin PAC:	
Confirmarea rectificărilor deficiențelor constatate de către AACR:	
Nr. raport AACR:	A/24/08/AACR/ARW/AP
PAC transmis către AACR:	PAC nr. 171 din 27.01.2025
PAC aprobat de către AACR:	Aprobare prin adresa 3095 din 31.01.2025
PAC retransmis către AACR:	
Termene de rectificare a deficiențelor identificate și aprobate de către AACR:	
Stadiul rectificării deficiențelor constatate de către AACR și asumate prin PAC:	
Confirmarea rectificărilor deficiențelor constatate de către AACR:	

- Furnizori cunoscuți de provizii de aeroport desemnați:
 - Cleaning Solution Top-Serv S.R.L., punctul de lucru din cadrul Aeroportului Arad.
 - S.C. AVIAROM S.A., punctul de lucru din cadrul Aeroportului Arad.
- La această dată sunt în stare de operativitate următoarele echipamente de securitate:

Nr. crt.	ECHIPAMENTE RX			
	Tip	Serie	Flux	Versiune software
1.	GILARDONI FEP ME 640 AMX cu LEDS / Model 05141122 Instalat 08. 2023/Magus	Serie Rx 207871002 GENERATOR RX 1 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205192004 GENERATOR RX 2 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205192007	Filtru P.A.P.	PC software 3AUE0183 002 Leds software 3AUE0263 003 Aviz Brigada Antiteroristă 616888/26.09.2023
2.	GILARDONI FEP ME 640 AMX cu LEDS / Model 05141122 Instalat 08. 2023/Magus	Serie Rx 207871003 GENERATOR RX 1 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205192003 GENERATOR RX 2 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205189007	Pasageri 1	PC software 3AUE0183 002 Leds software 3AUE0263 003 Aviz Brigada Antiteroristă 616888/26.09.2023
3.	GILARDONI FEP ME 640 AMX cu LEDS / Model 05141122 Instalat 08. 2023/Magus	Serie Rx 207871004 GENERATOR RX 1 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205192001 GENERATOR RX 2 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205192002	Pasageri 2	PC software 3AUE0183 002 Leds software 3AUE0263 003 Aviz Brigada Antiteroristă 616888/26.09.2023
4.	GILARDONI FEP ME 1000 HCDV Model 05141103 Instalat 08. 2023/Magus	Serie Rx 205726004 GENERATOR RX 1 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205191009	Cală	PC software 3AUE0291 001

		GENERATOR RX 2 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205192010		
5.	GILARDONI FEP ME 1000 HCDV Model 05141103 Instalat 08. 2023/Magus	Serie Rx 205726005 GENERATOR RX 1 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205193008 GENERATOR RX 2 TIP: AION FEP 300W GILARDONI S.p.A. SERIA: 205193010	Pasageri 3	PC software 3AUE0291 001
6.	GILARDONI FEP ME CARGO DV Model 05141105 Instalat 06. 2023/Magus	Serie Rx 206336001 GENERATOR RX 1 TIP: AION 200W GILARDONI S.p.A. SERIA: 204090004 GENERATOR RX 2 TIP: AION 200W GILARDONI S.p.A. SERIA: 204090005	Cargo	PC software 3AUE0291 001

Nr. crt.	WTMD			
	Tip	Serie	Flux	Observații
1.	Garrett PD 6500i 2.1. Livrat de Magus	63031215	Pasageri 1	Instalare în anul 2023
2.	Garrett PD 6500i 2.1. Livrat de Magus	63031216	Pasageri 2	Instalare în anul 2023
3.	Garrett PD 6500i 2.1. Livrat de Magus	63031217	Persoane altele decât pasagerii	Instalare în anul 2023
4.	Garrett PD 6500i 2.1. Livrat de Magus	63031218	Pasageri 3	Instalare în anul 2023

Nr. Crt.	HHMD Tip	Serie
1.	Scanere metale de mână Garrett model Super Scanner V Tip 1165190 Livrat Magus 08.2023	63040744 63040621 63040594 63040667 63040611 63040638 63040743 63040631 63040710 63040615 63040591 63040709 63040567 63040646 63040727

Echipamentele de securitate au fost predate conform Contract de Comodat nr. 20 din 25.01.2024, pentru exploatare către SRI/SAT.

- Au fost elaborate în volum complet toate documentele aferente compartimentului security :
-Program securitate aeronautică ARW/ediția 1/revizia 3;

Proceduri de Securitate:

- Măsuri de securitate alternative aplicate în zonele de demarcat ARW ;
- Modul de acțiune în cazul depistării unor bagaje abandonate ARW ;
- Modul de acțiune în cazul pasagerilor perturbatori la ARW ;
- Prevenirea amestecării pasagerilor ARW ;
- Procedura privind procesarea armelor și a muniției ARW;
- Excepții de la controlul examinarea de securitate ARW;
- Procedura eliberare autorizații;
- Procedura calibrare și verificare echipamente securitate ARW;
- Regulament de acces ediția 1.1. ARW.

Toate documentele enumerate au fost avizate de către SAT/SRI și aprobate de A.A.C.R., conform reglementărilor în vigoare

- La această dată, ARW, deține :
 - ❖ Programul de pregătire pe bază de competențe (CBTA) – Ediția 1/01 Decembrie 2022”, aprobat de către AACR cu numărul PP-CBTA_7124-23_AH, în acord cu prevederile PAC BP-CBTA.;
 - ❖ Manual Handling Bunuri Periculoase/ MHBP 2.0-2021 / cu numărul 396/18.02.2020-ARW, prin care aeroportul din punct de vedere al agentului abilitat expediții mărfuri și poștă este avizat și poate accepta la expediție, dispozitive de siguranță asamblate, piese de schimb, folosite în industria auto (airbaguri, volane cu airbag încorporat, centuri de siguranță cu declanșare la impact) dispozitive care conțin pentru declanșare, în funcție de destinație, capse detonante din Clasa 1 / Divizia 1.4.G. - Articole și substanțe ce nu prezintă un pericol semnificativ sau Clasa 9 – Substanțe și articole periculoase diverse, inclusiv substanțe periculoase pentru mediul înconjurător.
- Pe linie de documente clasificate :
 - ❖ A fost finalizată inventarierea anuală a documentelor clasificate.
 - ❖ A fost executată pregătirea personalului cu acces la documente clasificate.

F) SERVICIUL DE SALVARE

Asigurarea suportului necesar pentru desfasurarea in conditii optime din punct de vedere al PSI a activitatilor organizate in incinta Aeroportului Arad

- Exerciții săptămânale de intervenție cu autospecialele din dotare in vederea perfecționării deprinderilor salvatorilor și conducătorilor autospecialelor, pentru menținerea timpilor de reacție așa cum sunt ei specificați in actele normative in vigoare (efectuat);
- Efectuarea mentenanței zilnice la autovehiculele din dotare
- Verificarea aparatelor de respirat autonom Drager verificare anuala obligatorie conform PIAC AD SSI si normelor tehnice
- Servicii periodice de verificare si incarcare cu pulbere ABC a instalatiei de stingere de pe autospeciala Angloco
- Curs de pregatire recurenta pentru personalul aeroportului necesar pentru a indeplini cerintele impuse de Reg.139.
- Efectuarea exercitiului de stingere a unui incendiu pe timp de noapte la sistemele de alimentare cu combustibil de aviatie
- Refacerea stocului de spumant
- Efectuarea exercitiului de stingere a aeronavelor si alertare conform Planului de urgenta a aeroportului Arad in colaborare cu ISU

G) ÎN DOMENIUL MENTENANȚĂ AERODROM

Asigurarea respectării programului de mentenanță al aerodromului, inclusiv mentenanța preventivă pentru menținerea facilităților de aerodrom în condiții corespunzătoare astfel încât sa nu afecteze siguranța traficului aerian, fiind efectuate următoarele lucrări / prestări servicii:

- Lucrări de Reparații curente clădirea PSI;
- Lucrări de reparații, vopsitorii stâlp metalic, amplasat pe platforma de lângă clădirea administrativ;
- Lucrări de hidroizolații acoperiș terminal T2;
- Lucrări de reparații zugrăveli etaj 1, la terminal T1, spațiu ROMATSA;
- Lucrări de hidroizolații acoperiș terminal T2, ultimul tronson;
- Lucrări de reparații gard perimetral;
- Lucrări diverse de reparatii in regim de avarii la constructii si instalatii.
- Lucrări de reparații gard perimetral -Sud;
- Reparații de reparații la marcajele PDA și alte platforme
- Urmărirea comportării în perioada de garanție a lucrărilor, a investiției "REFACERE CALE DE RULARE

ALFA (TWY A)", ținerea la zi a documentațiilor componente ale "Cărții construcției" – Jurnalul evenimentelor.

J) ÎN DOMENIUL RESURSELOR UMANE

În perioada 01.01.2024 – 31.12.2024 au fost angajate 4 persoane, pe urmatoarele posturi, pentru care au fost organizate concursuri, conform cerintelor specifice fisei postului:

2 posturi operator handling rampa

1 post agent salvare aeroportuara

1 post inspector siguranta operationala

In anul 2024 au incetat 4 contracte individuale de munca, 3 prin demisie si 1 contract suspendat(nastere copil)

Numărul mediu de salariați pentru anul 2024 a fost de 57, iar numarul efectiv de salariați pentru anul 2024 cu contract individual de munca activ la data de 31.12.2024 fost de 58 față de 73 câți au fost prevăzuți în organigrama aprobată .

În aplicarea prevederilor legislative in vigoare pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, au fost întocmite acte adiționale pentru personalul care era în situația modificării salariului minim brut pe țară garantat în plată, au fost semnate de părți și operate în baza de date salariale, precum și în aplicația REVISAL.

S-a întocmit lunar situația mișcării de personal pentru constituirea sumelor aferente obligațiilor la bugetul de stat, în aplicarea prevederilor Legii nr.448/06.decembrie.2006 *** Republicată - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Cu ocazia angajărilor, modificării unor situații în dosarele de personal, s-au întocmit dosare de angajare, acte adiționale la contractele individuale de muncă, toate acestea fiind operate și în aplicația electronică de evidență a salariaților REVISAL, la termenele prevăzute de Hotărâre nr. 905 din 14 decembrie 2017 privind registrul general de evidență a salariaților.

Cheltuielile salariale în anul 2024 s-au încadrat în Bugetul de venituri și cheltuieli întocmit în baza Legii Bugetului de stat pe 2024, fiind monitorizat lunar, atât pe cheltuieli economice, cât și pe cheltuieli neeconomice.

Cheltuielile salariale în anul 2024 s-au încadrat în Bugetul de venituri și cheltuieli întocmit în baza Legii Bugetului de stat pe 2024, fiind monitorizat lunar, atât pe cheltuieli economice, cât și pe cheltuieli neeconomice.

H) ÎN DOMENIUL MANAGERIAL

1. Activitatea de control intern managerial s-a desfășurat conform programului de dezvoltare a SCIM pe anul 2024.

Controlul intern managerial a fost organizat având în vedere stabilirea de către membrii comisiei de implementare a procedurilor de lucru, a obiectivelor specifice, a indicatorilor de măsurare a acestora, a listelor de activități, a riscurilor asociate. Este realizată evaluarea riscurilor fiecărui compartiment fiind monitorizate, revizuite, actualizate și raportate. Datele referitoare la stadiul implementării și la autoevaluarea sistemului la 31.12.2024 au fost transmise Compartimentului de control intern managerial din cadrul Consiliului Județean Arad conform prevederilor Ordinului nr. 600/2018 precum și stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2023.

2. Controlul financiar preventiv s-a organizat conform Ordinului 923/2014 (republicat - în temeiul art. II din O.M.F.P. nr. 1139/2015 - privind aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu. (Forma republicată în Monitorul Oficial nr. 28/15.01.2016); modificat și completat de: Ordinul nr. 2332/30.08.2017; Ordinul nr. 2616/27.07.2018; Ordinul nr. 103/16.01.2019;

Au mai fost întreprinse și următoarele acțiuni:

- Pregătirea materialelor (note de fundamentare, adrese, etc.) pentru ședințele Consiliului de Administrație;
- Participarea la ședințele Consiliului de Administrație;
- Punerea în aplicare a deciziilor Consiliului de Administrație;
- Pentru punerea în aplicare a Hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor referitoare la răscumpărarea acțiunilor la S.C. Aeroportul Arad S.A. deținute de persoane fizice au fost realizate demersuri pentru încheierea unui număr de 26 Contracte de cesiune de acțiuni pentru răscumpărarea unui număr de 828 acțiuni și am întreprins demersuri pentru operarea acestora în Registrul Acționarilor și la Registrul Comerțului Arad;
- Asigurarea reprezentării în instanță a societății printr-o casă de avocatură în dosarul 594/2022 aflat pe rolul Tribunalului Arad în litigiul cu UAT Județul Arad;
- Formularea și înregistrarea la Parchetul de pe lângă Judecătoria Arad a unei plângeri penale pentru infracțiunile de furt calificat și distrugere raportată la dispariția/distrugerea unor pubele depozitate în incinta aeroportului de către Consiliul Județean Arad;
- Asigurarea bunei funcționări a tuturor compartimentelor și serviciilor aflate în subordine;
- Încheiere act adițional la contractul de închiriere echipament High Loader încheiat cu ROMANIAN AIRPORT SERVICES S.A..
- Încheiere acte adiționale la Contractul de concesiune nr. 4/3563/2019 încheiat cu Județul Arad, nr. 4/2023, nr. 5/2023 și nr. 6/2023
- Finalizarea Procedurii privind mecanismul de Contribuție pentru Rotunjire în Plus, respectiv de Compensare pentru Rotunjire în Minus aferent consolidării valorii nominale a acțiunilor emise de S.C. Aeroportul Arad S.A., respectiv majorarea valorii nominale a acțiunilor societății de la

valoare nominală curentă de 10 lei pentru fiecare acțiune la valoarea nominală de 1.000 lei pentru fiecare acțiune emisă de S.C. Aeroportul Arad S.A.;

- Înregistrare de mențiuni la Registrul Comerțului pentru ținerea la zi a operațiunilor necesar a fi efectuate;
- Încheiere și ținere evidență polițe asigurări de răspundere civilă aeronautică, răspundere profesională, RCA, CASCO;

Participarea din partea Aeroportului Arad la următoarele sedințe, conferințe, etc:

- 07 – 09.02.2024 la Hotel Alpin din stațiunea Poiana Brasov - Sedința de lucru a directorilor generali ai aeroporturilor din România
- 12- 13.03.2024 deplasare la sedința cu privire la progresul proiectelor privind dezvoltarea infrastructurii aeroportuare , conform invitației primite de la Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
- 23 – 25.03.2024 la conferința internațională de aviație Aviation Event 2024 la Cluj la care au participat reprezentanți ai autorităților naționale relevante și directori de companii aeriene și aeroporturi din Europa și România.
- 25.03.2024 la discuții cu reprezentanți ai companiei aeriene Aeroexpres pentru prezentarea Aeroportului Arad pentru o viitoare colaborare
- 29.03.2024 evenimentul de inaugurare a noului Terminal de Plecări Schengen Timisoara
- 31.03 – 02.04.2024 deplasare la Direcția generală Organism Intermediar Transport – MTI, București, împreună cu manager financiar și manager proiect POIM, Toma Cosmina și Dana Popescu pentru verificarea celor două proiecte POIM.
- 23 – 26.04.2024 la Hotel Delta din Tulcea Sedința de lucru a directorilor generali ai aeroporturilor din România la care sunt invitați să participe și reprezentanți ai Ministerului Transporturilor, Autorității Aeronautice Civile Române precum și prezentarea obiectivelor de investiții realizate și implementate de Aeroportul Tulcea
- 27 – 29.05.2024 la Hotel Unirea din Iași, conferința anuală a A.A.R. ediție aniversară 25 ani de la înființare la care sunt invitați să participe directorii generali ai aeroporturilor din România, reprezentanți ai instituțiilor de stat cu atribuții în domeniul siguranței și securității aeronautice precum și reprezentanți ai companiilor aeriene și specialiști din industrie, atât din țară cât și din străinătate
- 05.06.2024 la Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj - Inaugurarea extinderii Terminalului Plecări al Aeroportului Internațional Avram Iancu Cluj
- 19 – 23.08.2024 - Sedința directorilor generali ai aeroporturilor din România la care sunt invitați să participe și reprezentanți ai Ministerului Transporturilor și alte instituții desfășurată la Venus, Constanța.
- 01 - 02.10.2024 - Participare întâlnire comună ANAT – AAR – companii aeriene
- București, discuții cu privire la sezonul de chartere estivale.
- 11.10.2024 – Participare în Ungaria la o întâlnire cu reprezentanți ai companiei aeriene Aeroexpres pentru prezentarea Aeroportului Arad în vederea unei viitoare colaborări.
- 10 – 11.12.2024 - Sedința directorilor generali ai aeroporturilor din România cu tema “ Schema de ajutor de stat privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile” , desfășurată la Sibiu.
- Pentru buna desfășurare a activității curente în cursul anului 2024 au fost încheiate contracte de achiziție

sectorială din care:

- 20 contracte cu servicii lunare în domeniul IT, achiziții, servicii de securitate și sănătate în muncă, servicii medicale, servicii juridice, întreținere și pagina web și facebook, servicii legislative, intranet, furnizare gaz spațiu email și gazduire web, achiziție carburant, contract pentru verificarea hidranților de incendiu , a instalațiilor de semnalizare , alarmare și alertare în caz de incendiu, verificarea semestrială a stației de pompare și a rezervoarelor de incendiu, prestări servicii ptr activitatea de supraveghere a instalațiilor, echipamentelor din dotare conform prescripțiilor tehnice ISCIR, servicii de reparare și întreținere a echipamentelor de securitate și furnizare gaz.
- - 31 contracte anuale: Achiziție spumă Ecopol A6+ pentru stingerea incendiilor, lucrări de reparații curente clădirea PSI, servicii topografice, mentenanța datelor aeronautice, lucrări de reparații-vopsitorii stâlpi metalici, servicii de deratizare și dezinsecție, reparații sistem irigații, lucrări de

hidroizolații acoperiș terminal T2. Servicii de consultanță securitate cibernetică - Pachet remediere neconformități faza II, Servicii revizie sisteme de ventilație și climatizare și Contract licență date statistice aeronautice, servicii de certificare a managementului calității, servicii de audit de securitate a rețelelor sistemelor informatice, servicii de verificare din zbor periodică a următoarelor echipamente instalate pe aeroportul Arad precum și pregătire profesională a personalului operational.

- 8 Contracte de prestări servicii aeroportuare și handling
- 2 contracte de achiziție energie electrică și gaz derulate prin Bursa Română de Marfuri
- 19 alte contracte de închiriere spații, comode sau acord de utilizare
- Intocmirea Planului de achiziții sectorial conform capitolelor bugetare din Bugetul de Venituri și Cheltuieli și reactualizarea lui ori de câte ori a fost necesar.
- În perioada 03.01.2024 - 31.12.2024 au fost inițiate, evaluate și finalizate un număr de 253 achiziții directe și 31 NOTIFICĂRI CONFORM Anexa 2 din planul de Achiziții 2024.
- Prin platforma e-DAI al Agenției Naționale de Integritate s-au depus, în termen, în regim online, cu semnatura electronică calificată pentru 23 persoane (membri în Consiliul de Administrație, AGOA și șefi de departamente) declarațiile de avere și interese precum și pentru cele 13 persoane care administrează sau implementează programe ori proiecte.
- Informații furnizate la cerere din Raportul de evaluare a implementării legii nr. 544/2001 în anul 2023

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
0	0	0	0	0	0

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	0
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c. Acte normative, reglementări	0
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
f. Altele, cu menționarea acestora: drepturi salariale și asimilate precum și balanța sistetică	0

3. Activitatea în domeniul investițional:

Pentru proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile prin POIM 2014-2020, activitatea s-a derulat și prin compartimentele UIP înființate.

1. În cadrul proiectului cu finanțare europeană POIM 2014-2020 «Conformare Aeroportul Arad la cerințele operaționale de infrastructură, siguranță și securitate aeroportuare», activități non-economice în vederea asigurării aeroportului cu dotări de siguranță și securitate, care nu implică realizarea de construcții»:

- Corespondență și răspunsuri solicitări de clarificări din partea DGPET;
- Intocmirea și transmiterea Raportului final al proiectului
- Urmărirea și aducerea la îndeplinire a prevederilor contractuale la contractele încheiate;

- Întocmirea și transmitere de adrese privind stadiul executării și livrărilor diferitelor echipamente din cadrul contractelor de furnizare încheiate în cadrul proiectului;
 - Întocmirea proceselor verbale de recepție pentru echipamentul RIV 6X6 Autospecială PSI achiziționat în cadrul proiectului și livrat în cursul anului 2024;
 - Întocmirea și transmiterea de notificări pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale de către furnizori în cadrul contractelor de furnizare încheiate în cadrul proiectului;
 - Alte activități specifice implementării proiectului.
2. În cadrul proiectului cu finanțare europeană POIM 2014-2020 „Refacere Cale de rulare Alfa (TWY A)”:
 - Urmărirea și aducerea la îndeplinire a prevederilor contractuale la contractele încheiate;
 - Elaborarea și transmiterea către DGOIT a cererilor de plată și rambursare în cadrul proiectului;
 - Alte activități specifice implementării proiectului.
 3. Implicare în concepția BVC pe anul 2024 și 2025 a Aeroportului Arad pentru investiții;
Elaborare documentație Analiza optimizării rentabilității economice a activității principale a Aeroportului Arad prin operaționalizarea curse regulate și curse charter cu noi destinații în baza Contractului de furnizare date aeronautice încheiat cu Informa Markets Limited UK;
 4. Aprofundare cerințe aeronautice, urbanistice și de amenajare a teritoriului, în vederea identificării direcțiilor de dezvoltare spațială și economică a Aeroportului;
 5. Realizarea de materiale și documente în vederea emiterii de către Consiliul de Administrație a unor decizii privind acorduri către terți, de finanțare din surse proprii a unor obiective de investiții, studii și servicii;
 6. Elaborare Plan propunere tehnică și financiară de afaceri în vederea dezvoltării aeroportului în raport cu potențiali transportatori aerieni;
 7. Colaborarea cu celelalte compartimente de specialitate din cadrul Aeroportului în vederea eliminării DAAD nr. 1 și DADD nr. 3 din cadrul Certificatului de operare emis de către AACR;
 8. Realizarea de materiale și documente în vederea emiterii de către Consiliul de Administrație a unor decizii privind închirierea unor bunuri mobile și imobile din proprietatea S.C. Aeroportul Arad S.A.;
 9. Încheiere act adițional la contractul de închiriere teren încheiat cu Verbiță S.R.L. Arad.
 10. Încheiere acte adiționale la Contractul de concesiune nr.4/3563/2019 încheiat cu Județul Arad;
 11. Prelungire contract comodat echipament GPU cu S.N. Aeroportul Internațional Timișoara “Traian Vuia” S.A.
 12. Elaborare proiect de contracte pentru toate domeniile de activitate din Aeroport, astfel:
 - Contracte standard de handling la sol și servicii aeroportuare;
 - Acte adiționale contracte existente: S.C. Aviarom S.R.L., R.A. Romatsa D.S.N.R. Arad;
 - Contracte de închiriere infrastructură aeroportuară: AOA Festival 2024, Drag Racing 2024, Hella Romania;
 13. Demararea procedurilor de reglementare a situației juridice la OCPI Arad, a imobilelor proprietatea societății, urmare a încheierii contractului de servicii topografice și de cadastru cu Map Topo Cad S.R.L.;
 14. Realizarea demersurilor pentru punerea în aplicare a Hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor referitoare la răscumpărarea acțiunilor la S.C. Aeroportul Arad S.A. deținute de persoane fizice și operarea acestora în Registrul Acționarilor și la Registrul Comerțului Arad;
 15. Finalizarea Proceduri privind diminuarea capitalului social al societății cu contravaloarea celor 4 acțiuni deținute temporar de către Aeroportul Arad S.A.;
 16. Înregistrare de mențiuni la Registrul Comerțului pentru ținerea la zi a operațiunilor necesar a fi efectuate;
 17. Încheiere și ținere evidență polițe asigurări de răspundere civilă aeronautică, răspundere profesională, RCA, CASCO;
 18. Corespondență cu diverse organisme centrale și teritoriale interesate;
 19. Atribuții secretariat în cadrul Consiliului de Administrație;
 20. Atribuții secretariat Adunarea Generală a Acționarilor;
 21. Elaborarea documentelor solicitate din parte compartimentului în cadrul Sistemului de Control Intern Managerial;

4. Indicatori de performanță

Indicatori financiari și nefinanciari

Obiectivele și indicatorii de performanță sunt părți integrante ale contractelor de mandat, în conformitate cu OUG 109/2011.

Indicatorii de performanță reprezintă instrumente de măsură ce permit cuantificarea nivelului atins prin îndeplinirea obiectivelor specifice propuse și a rezultatelor înregistrate ca urmare a implementării / realizării activităților ce au fost programate.

Situația realizării indicatorilor de performanță stabiliți este prezentată în tabelul de mai jos .

Nr. Crt.	Nr. Crt.	Indicatori	UM	Obiective de performanță	Indicator Negociat 2024	Indicator Realizat la Trim.IV /2024	Indice de realizare	Grad de realizare
INDICATORI CHEIE FINANCIARI (50%)								
1.	Perioada de recuperare a creanțelor Sold mediu clienți din activitatea de exploatare / Cifra de afaceri cumulată x nr. zile cumulate (ale perioadei)	Zile	Reducerea numărului de zile	≤50	64.69	0.77	10%	7.7%
2.	Perioada de plată a furnizorilor Sold mediu furnizori din activitatea de exploatare / Cifra de afaceri cumulată x nr. zile cumulate (ale perioadei)	Zile	Reducerea numărului de zile	≤55	33.49	1.64	8%	8%
3.	Lichiditatea rapidă(Active curente- stocuri)/Datorii curente		Indicator anual >1,5	>1,5	12.52	8.35	9%	9%
4.	Solvabilitatea patrimonială (Capitaluri proprii/ Pasiv total)x100	%	Indicator anual>50%	>50%	46.65	0.93	11%	10.23%

5.	Venituri proprii din exploatare	Mii lei	Realizarea veniturilor proprii conform prevederilor din BVC aprobat	AN 2024 2.275 MII LEI	2.195	0.96	12%	11.52%
ICP operaționali(21%)								
6.	Trafic pasageri	Nr.	Realizarea țintei asumate prin Planul de administrare	17.500	15.348	0.88	7%	6.16%
7.	Mișcări aeronave	Nr.	Realizarea țintei asumate prin Planul de administrare	3.705	3.370	0.91	7%	6.37%
8.	Volum cargo	tone	Realizarea țintei asumate prin Planul de administrare	4.86	0	0	7%	0%
IPC orientați către servicii publice (10%)								
9.	Securitate -Neconformități rezultate în urma auditurilor de securitate	Nr.	Realizarea țintei asumate prin Planul de administrare	0 sau 100% rezolvate	0	1	5%	5%
10.	Siguranță-Neconformități rezolvate în urma auditurilor AACR	Nr.	Realizarea țintei asumate prin Planul de administrare	2	17	8.5	5%	5%

IPC specifici activitatii de guvernanta corporatica (19%)

11.	Raport asupra activitatii societății	Trim	Aprobare raport în Consiliul de Administratie	100%			5 %	5 %
-----	--------------------------------------	------	---	-------------	--	--	-----	-----

					100%	1		
12.	Raport privind evaluarea performanței Directorului general	Anual	Elaborare și publicarea pe pagina de internet a întreprinderii publice până la data de 15 mai a anului următor celui pentru care se face evaluarea. Aprobarea în Consiliul de Administrație	100%	Indicator anual	1	5 %	5 %
13.	Raportarea la timp a ICP	Trim	Încadrarea în termenele legale de raportare către autoritatea publică tutelară	100%	100%	1	5 %	5 %
14	Respectarea obligațiilor de transparență	%	Respectarea termenelor și a obligațiilor de publicare prevăzute în OUG nr.109/2011*	100%	100%	1	4 %	4 %
	TOTAL						100 %	87.98 %

Indicatori financiari:

• **Perioada medie de recuperare a creanțelor** se situează peste nivelul estimat , respectiv 65 zile față de un maxim estimat de 50 zile,**indicator nerealizat**. La data de 31.12.2024 societatea înregistrează clienți incerti în valoare de 107.215,11 lei

• **Perioada medie de plată a furnizorilor** este bună, 33 zile față de 55 zile estimate, **indicator realizat**. În calculul acestui indicator s-au luat în considerare doar furnizorii din activitatea curentă nu și cei aferenți investițiilor .

• **Lichiditatea rapidă estimată pentru anul 2024** trebuie să fie mai mare decât 1.5 , respectiv în anul 2024 aceasta este de 12.52,**realizat** .

• **Solvabilitatea patrimonială** – valoarea asumată pentru acest indicator este de a fi mai mare de 50%. Sunt posibile două abordări ale acestei situații:

- Strict raportat la valori, indicatorul având o valoare de 47%, este **nerealizat**;
- Având în vedere că societatea a semnat un contract de finanțare POIM din fonduri nerambursabile pentru perioada 02.05.2022-31.12.2023 subvenția rămasă în soldul anului 2024 se va debita pe

masura inregistrarii pe venit a acesteia, pe masura inregistrarii amortizarii mijloacelor fixe pe durata normala de functionare. Prin urmare corectând valoare indicatorului prin eliminare acestei influențe excepționale considerăm că suntem în situația îndeplinirii și acestui indicator.

• **Veniturile proprii** din exploatare au înregistrat o descreștere a realizărilor fata de nivelul prognozat, 2.175 mii lei realizat fata de 2.275 mii lei prognozat în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2024, **indicator nerealizat**. În anul 2024 activitate aeroportului ARAD a fost influentată în mod negativ din cauza reducerii programului de către ROMATSA începând cu luna ian. 2024 la H16, începând cu luna februarie 2024 la H12 și sporadic fara activitate totală a turnului.

În ceea ce privește indicatorii operaționali aceștia nu au fost realizați .

- Traficul de pasageri se situează sub nivelul estimat, respectiv 15.348 pasageri fata de 17.500 de pasageri, indicator nerealizat.
- Numarul miscarilor de aeronave realizat a sosit de 3.370 fata de cel previzionat de 3.705, indicator nerealizat.
- Volumul cargo previzionat de 4.86 tone nu a fost realizat .

Cei trei indicatori fiind și ei influențați negativ de din cauza reducerii programului ROAMTSA la Aeroportul Arad.

Gradul de realizare al indicatorilor la nivelul anului 2024 sunt în proporție de 87.98 %.

5. Necesarul de investiții

Având în vedere perioada de tranziție între cele două exerciții financiare multianuale 2014-2020 respectiv 2021-2027, având în vedere faptul că Master Planul General de Transport și Strategia aferentă de Implementare au fost adoptate în 2016, precum și analizând necesitatea corelării politicilor publice relevante în vederea realizării obiectivelor de infrastructură necesare la nivel național, prezentul document are un rol triplu de:

- prioritizare a investițiilor constituind o condiție favorizantă în vederea noului cadru financiar multianual,
- actualizare a strategiei de implementare a Master Planului General de Transport al României prin prezentul program investițional, care va înlocui strategia aprobată în 2016
- document cadru de referință pentru politicile publice relevante și pentru toate instituțiile implicate în realizarea obiectivelor de infrastructură de transport națională.

Programul Investițional vizează o schimbare de paradigmă în sensul concentrării eforturilor politice, instituționale și financiare ale României pe un set clar de priorități, în linie cu interesele naționale și europene, care să conducă la finele decadei 2021-2030 la crearea unei rețele naționale de transport care să reprezinte coloana vertebrală de dezvoltare a economiei naționale.

În cadrul PI 2021-2030 Dezvoltarea transportului aerian este amintit fără nici o alocație bugetară pentru investiții. În contextul efectelor pandemiei COVID-19 asupra sectorului aerian, au fost redimensionate și prioritizate proiectele de infrastructură aeriană aflate în pregătire și evaluare la nivel național. Conform prioritizării prezentate în capitolul 2 al PI 2021-2030, în funcție de gradul de certitudine strategică, precum și în funcție de alocarea disponibilă prezentată, necesarul total de finanțare pentru sectorul aerian se ridică la suma de 2794.1 mil. EUR. Având în vedere considerațiile de mediu și adaptare climatică, finanțarea dezvoltării infrastructurii aeroportuare în următoarea perioadă de finanțare este lăsată în sarcina surselor de finanțare naționale. Cu toate acestea, autoritățile române vor negocia cu Comisia Europeană posibilitatea susținerii în continuare, în condiții limitate, a dezvoltării sustenabile a infrastructurii aeroportuare.

Prioritățile pentru perioada următoare sunt:

- ❖ Creșterea numărului de pasageri prin deschiderea de noi rute și creșterea frecvențelor de operare
- ❖ Asigurarea și menținerea conformității certificării aeroportului
- ❖ Creșterea condițiilor de siguranță și a calității serviciilor oferite colaboratorilor precum și pasagerilor
- ❖ Menținerea suprafețelor de mișcare la standardele de siguranță aplicabile
- ❖ Realizarea investițiilor în strânsă legătură cu obiectivele operaționale ale autorității publice tutelare
- ❖ Înscrierea pe un trend ascendent a numărului mișcărilor de aeronave
- ❖ Diversificarea serviciilor aeronautice pe care le poate presta Aeroportul Arad (staționare pentru aeronave pe termen îndelungat: 1 săptămână – 3 luni, dezvoltarea de servicii aeriene pentru aviația utilitară, etc., asigurarea unor servicii pentru companii care își desfășoară activitatea în aria de captare pentru realizarea de servicii de transport marfă, asigurarea accesului la infrastructura de transport aerian în vederea dezvoltării de noi afaceri în domeniul aviației: service și reparații, dezmembrare sau reciclare avioane etc., mentenanță)
- ❖ Identificarea și atragerea de operatori logistici pentru exploatarea terminalului Cargo
- ❖ Adoptarea de politici pro active privind tarifele practicate
- ❖ Creșterea veniturilor din activități non-aeronautice prin dezvoltarea activităților non-aeronautice în vederea diversificării serviciilor oferite de Aeroportul Arad (creșterea veniturilor din închirierea spațiilor pentru restaurante, baruri, cafenele, magazine, din tarife de parcare etc.)
- ❖ Prezentarea unui plan strategic fezabil de dezvoltare etapizată și care să reducă dependența față de sprijinul de stat până în anul 2027
- ❖ Dezvoltarea politicii de marketing în relație cu partenerii de afaceri în principal pentru atragerea unui număr cât mai mare de utilizatori ai aeroportului atât pentru traficul de pasageri cât și de marfă prin promovarea de curse (existente și viitoare), destinații, complementaritate cu agențiile de turism și burse de transport (persoane și marfă) din Euroregiune;
- ❖ Asigurarea condițiilor pentru formarea și perfecționarea angajaților la locul de muncă în vederea atingerii obiectivelor societății
- ❖ Aplicarea consecventă a principiilor de guvernanță corporativă

În domeniul aeronautic

- Eficientizarea utilizării aeroportului și a atractivității acestuia pentru beneficiari
- Creșterea traficului de pasageri, mișcări aeronave și cantități de mărfuri
- Dezvoltarea colaborării cu firmele de profil turistic în vederea identificării și diversificării serviciilor oferite pasagerilor
- Înființarea unui centru de mentenanță aeronave prin atragerea de companii de profil care să investească în acest tip de structuri

În domeniul economic

- Dezvoltarea activităților non-aeronautice ale societății prin înființarea de noi divizii de:
 - o Închirieri spații logistice de depozitare și realizarea de antrepozite vamale.
 - o Alimentație publică
 - o Transport rutier de marfă și de pasageri
 - o Structură hotelieră de tranzit

Noile activități se pot realiza prin atragerea de parteneri cu experiență, capacitate tehnică conform profilurilor stabilite.

În domeniul investițional

- Implementarea investiției „Parc fotovoltaic Aeroportul Arad” - din fonduri europene sau prin PPA
- Expertizare tehnică și elaborare unui raport de expertiză privind starea tehnică și verificarea capacității portante reale a pistei, platformelor de staționare aeronave, căilor de rulare și a zonelor/suprafețelor aferente cu rol în desfășurarea activității aeronautice și de siguranță
- Extinderea și modernizarea infrastructurii aeroportuare:
 - Prelungirea pistei de aterizare – decolare la minim 2500 m
 - Edificarea unei noi platforme pentru staționare aeronave de 15.000 mp
 - Extinderea platformei de staționare aeronave Apron 2

- Construirea/reamenajarea unui nou Terminal Sosiri
- Amenajarea fluxului de pasageri Schengen/Non Schengen
- Construirea unui nou Terminal Cargo de circa 700 mp
- Gard perimetral de securitate
- Construire drum perimetral de serviciu intervenții pompieri și patrulare securitate aeroportuară
- Amenajare suprafețe de siguranță la pistă conform cerințelor EASA: Banda pistei și suprafață de siguranță la capăt de pistă (RESA)

Investițiile la Aeroportul Arad vor asigura menținerea conectivității județului Arad la rețelele de transport național și internațional, precum și o legătură mai bună între polii de dezvoltare din regiune cu cei din alte regiuni, contribuind la mobilitatea populației și la dezvoltarea economică. Se vor crea astfel premise unor conexiuni rapide, eficiente și comode pentru pasageri. Se va îmbunătăți accesul pe piețe mai extinse, ca urmare a reducerii duratei călătoriilor și costurilor de transport, având ca efect creșterea gradului de atractivitate a județului Arad pentru investitori și pentru localizarea afacerilor în zonă.

Îmbunătățirea accesibilității zonei județului Arad și ale municipiului Arad este esențială pentru economia locală atât în industrie cât și în servicii și turism, Aeroportul fiind deopotrivă parte din sistemul de căi de comunicație care asigură fluxul de pasageri necesar echilibrării economiei locale și un obiectiv de importanță strategică națională.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE:

Buda Dan Florin

Vekas Melania Andreea

Grozdi Livius Stelian

Pal Norbert Ervin

Tincea George Mădălin

Mile Vidac

Cotuna Cristian Dan