

RAPORT FINAL
AL COMISIEI DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE A
CANDIDAȚILOR PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE
MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE LA
S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. PENTRU MANDATUL 2025-2029

Autoritatea publică tutelară: Consiliul Județean Arad
Întreprinderea publică: S.C. Aeroportul Arad S.A.

Cuprins

Capitolul I – Referințe	3
Capitolul II – Etapele procedurii de selecție și nominalizare.....	4
2.1. Declanșarea procedurii de selecție	4
2.2. Componenta inițială a Planului de selecție	5
2.3. Componenta integrală a Planului de selecție	5
2.4. Publicarea Anunțului de selecție	5
Capitolul III – Modul de desfășurare a procedurii de selecție.....	6
3.1. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de selecție.....	6
3.2. Lista lungă a candidaților	7
3.3. Selecția candidaturilor și trecerea de pe Lista lungă pe Lista scurtă a candidaților	8
3.4. Concluzii	13

Capitolul I – Referințe

Prezentul Raport final este elaborat în urma finalizării procedurii de selecție a candidaților pentru postul vacant de membru din cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. pentru un mandat, care coincide cu durata rămasă din mandatul Consiliului în funcție.

Raportul este elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile din Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,
- prevederile Legii nr. 187 din 28 iunie 2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare numită prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 243/26.06.2025,
- prevederile Actului Constitutiv al S.C. Aeroportul Arad S.A.

Prezentul raport este elaborat de Comisia de selecție și nominalizare, constituită prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 243/26.06.2025 și în baza exercitării atribuțiilor prevăzute de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A.

Procedura de selecție a candidaților pentru postul vacant de membru din cadrul Consiliului de Administrație la S.C. Aeroportul Arad S.A., s-a derulat în mod transparent, cu scopul de a asigura profesionalizarea consiliului, potrivit standardelor de guvernanță corporativă a întreprinderilor publice, astfel cum au fost dezvoltate în Principiile de guvernanță corporativă ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.

Prezentul Raport final cuprinde, conform art. 1 alin. (1), pct. 18 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 următoarele:

- rezultatul evaluării candidaților de pe Lista scurtă din cadrul procedurii de selecție;
- clasamentul acestora și punctajele obținute în conformitate cu criteriile de evaluare;
- modul în care, candidatul propus corespunde Profilului Consiliului.

Autoritatea publică tutelară: Consiliul Județean Arad
Întreprinderea publică: S.C. Aeroportul Arad S.A.

Consiliul Județean Arad exercită prerogativa de autoritate publică tutelară și de unic acționar la S.C. Aeroportul Arad S.A., societate comercială pe acțiuni, administrată în sistem unitar, care se încadrează, în categoria întreprinderilor publice reglementate prin dispozițiile art.2 pct.2 lit. b) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completări ulterioare.

Potrivit Capitolului X al Actului constitutiv¹, S.C. Aeroportul Arad S.A este administrată de către un Consiliu de Administrație format din 3 (trei) membri, desemnați de Adunarea Generală a Acționarilor pentru un mandat de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realeși pentru un nou mandat de 4 ani.

Mandatul administratorilor permanenți pentru perioada 2021-2025 a încetat la data de 15.05.2025, astfel că, în vederea respectării dispozițiilor art. 3 alin. (1) lit. b) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023, prin Hotărârea nr. 8/29.11.2024 a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la S.C. Aeroportul Arad S.A. a fost declanșată procedura de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al întreprinderii publice.

¹ Capitolul X al Actului Constitutiv al S.C. Aeroportul Arad S.A. a fost modificat prin Hotărârea AGEA nr. 13/14.10.2025, în sensul reducerii numărului de administratori de la 7 la 3

Finalizarea procedurii de selecție s-a concretizat prin desemnarea și încheierea contractelor de mandat cu doi membri permanenți și numirea unui membru provizoriu în cadrul Consiliului de Administrație prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.8/12.06.2025.

Având în vedere faptul că, potrivit modificărilor intervenite la Actul constitutiv al societății, în sensul reducerii numărului membrilor Consiliul de Administrație de la 7 (șapte) la 3 (trei) membri și urmare faptului că postul de administrator având profilul de auditor financiar nu a fost ocupat, în scopul completării și asigurării funcționalității consiliului de administrație cu un număr minim legal de administratori permanenți, în temeiul dispozițiilor art. 23-24 din Anexa nr. 1 la H.G. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, prin Hotărârea nr. 9/12.06.2025 a fost declanșată procedura de selecție pentru completarea Consiliului de Administrație cu membri permanenți.

Capitolul II – Etapele procedurii de selecție și nominalizare

2.1. Declanșarea procedurii de selecție

Prin Hotărârea AGOA nr. 9/12.06.2025 a fost declanșată procedura de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A.

Consiliul de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A., a formulat și transmis AMEPIP notificarea nr. 1.253/16.06.2025 cu privire la declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A.

Procedura de selecție a candidaților pentru postul vacant de membru din cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A., s-a derulat în mod transparent², în conformitate cu prevederile art. 28 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Anexa 1 la HG nr. 639/2023, precum și cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare, cu scopul de a asigura profesionalizarea consiliului, potrivit standardelor de guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, așa cum au fost descrise de Principiile de guvernanta corporativă ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.

Precizăm că întreaga procedură de selecție s-a desfășurat cu respectarea legislației relevante în materia guvernantei corporative, cu garanția respectării principiilor nediscriminării, tratamentului egal și confidențialității informațiilor și documentelor și a dispozițiilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Componenta Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în Consiliul de administrație la S.C. Aeroportul Arad S.A. și Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 243/26.06.2025 după cum urmează:

- 2 membri desemnați prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Arad nr.233/18.06.2025 privind desemnarea a doi membri titulari și doi membri supleanți în Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A.;
- un expert independent, selectat de către autoritatea publică tutelară, prin Contractul de prestări servicii nr. 69/20.06.2025, înregistrat la Consiliul Județean Arad sub nr. 14.968/20.06.2025 încheiat între Județul Arad și S.C. Fox Management Consultants S.R.L.

² Documentele sunt accesibile la următoarea adresă web:

<https://www.cjarad.ro/despre-institutie/organizare/guvernanta-corporativa/societati-comerciale-s-c-aeroportul-arad-s-a/>

2.2. Componenta inițială a Planului de selecție

În conformitate cu dispozițiile art. 24 alin. (4) din Anexa nr. 1 la H.G. 639/2023, „Planul de selecție întocmit la data organizării procedurii de selecție a consiliului în funcție își păstrează aplicabilitatea în ceea ce privește scrisoarea de așteptări, profilul consiliului și profilul candidatului, urmând a fi actualizate celelalte documente și formulare prevăzute la art. 11.”

Ca retrospectivă privind documentele amintite precizăm faptul că, Scrisoarea de așteptări privind Consiliul de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. pentru perioada 2025-2029 a fost elaborată ca document parte din Componenta Inițială a Planului de selecție și aprobată prin Dispoziția nr. 751/11.12.2024 a conducătorului autorității publice tutelare.

În temeiul dispozițiilor art. 5 alin. (6) din Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 397/19.12.2024 a fost aprobată Componenta Inițială a Planului de selecție pentru selecția candidaților pentru postul de membru în Consiliul de Administrație la S.C. Aeroportul Arad S.A., care cuprinde scrisoarea de așteptări, aspectele-cheie ale procedurii, calendarul, părțile responsabile și rolurile acestora, riscurile identificate, documentele ce trebuie depuse până la numirea administratorilor.

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1) din Anexa 1b la H.G. nr. 639/2023, documentele menționate au fost publicate pe paginile oficiale ale Consiliului Județean Arad și ale S.C. Aeroportul Arad S.A. și au fost transmise către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP), putând fi consultate și pe site-ul acesteia.

2.3. Componenta integrală a Planului de selecție

Comisia de selecție și nominalizare numită prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 243/26.06.2025 a actualizat Componenta Integrală a planului de selecție în termen de 10 zile de la înființare în temeiul art. 10 alin. (1) din Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023.

În data de 7 iulie 2025, pe site-ul oficial al Consiliului Județean Arad <https://www.cjarad.ro/wp-content/uploads/2025/07/Proiectul-Componentei-integrale-actualizate.pdf> a fost publicat Proiectul Componentei integrale pentru selecția candidaților pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A., pentru mandatul 2025–2029.

Totodată, autoritatea publică tutelară a transmis S.C. Aeroportul Arad S.A. prin email solicitarea de a publica acest proiect, pe site-ul propriu <https://aeroportularad.ro/wp-content/uploads/2025/07/Proiectul-Componentei-integrale-actualizate.pdf>.

Prin Hotărârea AGOA S.C. Aeroportul Arad S.A. nr. 11/02.09.2025 a fost aprobată Componenta Integrală actualizată a Planului de selecție împreună cu Profilul Consiliului și Profilul Candidatului ca parte a Componentei Integrale pentru selecția candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A.

Componenta Integrală a Planului de selecție pentru selecția candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. a fost publicată pe site-ul oficial al Consiliului Județean Arad <https://www.cjarad.ro/wp-content/uploads/2025/09/Hot-AGOA-nr.-11-cu-anexa-anonimizata.pdf> și pe site-ul S.C. Aeroportul Arad S.A. https://aeroportularad.ro/wp-content/uploads/2025/10/Hot-AGOA-nr.-11_2025-cu-anexa-Componenta-Integralea-a-Planului-de-Selectie.pdf.

2.4. Publicarea Anunțului de selecție

Anunțul de selecție, inclusiv formularele aferente, pentru postul de membru în Consiliul de administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. a fost publicat, prin grija autorității publice tutelare, în data de 02.09.2025, în două publicații economice și/sau financiare, respectiv în „Curierul Național” <https://curierulnational.ro/anunt-post-vacant-ca-s-c-aeroportul-arad-s-a/>, „Bani și afaceri”

<https://banisiafaceri.ro/consiliul-județean-arad-in-calitate-de-autoritate-publica-tutelara-asistata-de-expert-independent-fox-management-consultants-s-r-l-anunta-declansarea-procedurii-de-recrutare-si-sectie-pentru-un/>, pe platforma de recrutare posturi.gov.ro <https://posturi.gov.ro/anunt/anunt-sectie-administrator-s-c-aeroportul-arad-s-a/>, pe pagina web a Consiliului Județean Arad https://www.cjarad.ro/a_cgcas/anunt-privind-sectia-unui-membru-competente-de-audit-in-vederea-completarii-consiliului-de-administratie-al-s-c-aeroportul-arad-s-a/, a AMEPIP https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin_apt/scrisori_asteptare/3519941/5752187/Anunt.pdf și a S.C. Aeroportul Arad S.A. <https://aeroportularad.ro/wp-content/uploads/2025/09/Anunt.pdf>.

Data de 03 octombrie 2025, ora 12:00, a fost termenul limită pentru depunerea candidaturilor stabilit prin Anunțul de selecție.

Capitolul III – Modul de desfășurare a procedurii de selecție

3.1. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de selecție

Urmare ședinței Comisiei de selecție și nominalizare desfășurată la data de 06 octombrie 2025 prin mijloace de comunicare la distanță, având ca punct pe ordinea de zi desigilarea dosarelor de candidatură și evaluarea prealabilă a dosarelor, Comisia de selecție și nominalizare a constatat că s-a depus o singură candidatură, fiind 1 (un) dosar în format electronic pe adresele de email foxmanagement109@gmail.com și adina.besti@cjarad.ro, precum și în format letric, prin registratura Consiliului Județean Arad, în termenul stabilit în anunț, respectiv data de 03 octombrie 2025, ora 12:00. Dosarul de candidatură a primit un număr de înregistrare de la Registratura autorității publice tutelare și un număr de intrare în Registrul de intrări-ieșiri al Comisiei de selecție și nominalizare, astfel:

Nr. crt.	Nume si prenume candidat	Nr. înregistrare Registratura Consiliului Județean Arad	Nr. înregistrare Registru Comisia de Selecție	Documente depuse letric și digital
1		Dosar nr.23.342/02.10.2025	Dosar nr. 1/02.10.2025	DA

Conform Anunțului de selecție, criteriile în baza cărora a fost evaluat preliminar dosarul de candidatură sunt de conformare obligatorie a depunerii următoarelor documente:

- ❖ Opis documente în ordinea solicitată cu paginația aferentă;
- ❖ Curriculum Vitae;
- ❖ Copie act identitate;
- ❖ Copie documente care atestă studiile efectuate (diplome de licență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de specialitate al întreprinderii publice);
- ❖ Copie documente care atestă experiența profesională în domeniul studiilor absolvite sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice: carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, adeverințe angajator care atestă vechimea în specialitatea studiilor;
- ❖ Copie document emis de către de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord care să ateste calificarea de auditor financiar autorizat sau document care să ateste experiența de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/ supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, potrivit art. 34 alin. (4¹) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Cazier judiciar;

- ❖ Cazier fiscal;
- ❖ Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind statutul de „independent” – conform *Formular 1*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale, conform *Formular 2*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit, conform *Formular 3*;
- ❖ Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție, conform *Formular 4*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese, conform *Formular 5*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională, conform *Formular 6*;
- ❖ Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse, conform *Formular 7*.

În urma analizării dosarului depus, Comisia de selecție și nominalizare a constatat că dosarul doamnei [REDACTED] este complet, iar candidata îndeplinește condițiile minime legale de selecție.

3.2. Lista lungă a candidaților

În cadrul aceleiași ședințe, Comisia de selecție și nominalizare, a procedat la verificarea documentației transmise de candidată și a evaluat dosarul prin raportare la criteriile minime obligatorii în contextul derulării procedurii de selecție.

Astfel, Comisia de selecție și nominalizare a constatat că doamna [REDACTED] îndeplinește condițiile definite la art. 34 alin. (4¹) din O.U.G. nr. 109/2011 care prevede că „În cazul întreprinderilor publice care sunt administrate în sistem unitar, comitetul prevăzut la alin. (3) este format din administratori neexecutivi, majoritatea administratorilor fiind independenți și din care cel puțin unul este calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.” În aceste sens, candidata a prezentat documente care atestă ca a făcut parte timp de 4 ani din comitetul de audit al unei întreprinderi publice.

De asemenea, Comisia de selecție și nominalizare a constatat că, în conformitate cu Declarația pe proprie răspundere privind statutul de „independent” (*Formular 1*), candidata îndeplinește condiția prevăzută la punctul II, litera n din Anunț, respectiv deține calitatea de administrator independent în înțelesul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 28 alin. (6) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora, „Funcționarii publici, înalții funcționari publici precum și alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți.”

Pentru aceste considerente, candidata a fost inclusă în Lista lungă, document cu caracter confidențial, Astfel, s-a procedat la întocmirea Listei lungi, având caracter confidențial, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume si prenume candidat	Nr. înregistrare Registratura Consiliului Județean Arad	Nr. înregistrare Registru Comisia de Selecție	Documente depuse letric și digital
1		Dosar nr.23.342/02.10.2025	Dosar nr. 1/02.10.2025	DA

Comisia de selecție a verificat înscrierea candidatei în corpul administratorilor publici și a constatat faptul că doamna [REDACTED] nu este înscrisă în corpul administratorilor publici. În consecință, Comisia de selecție și nominalizare a transmis în format electronic documentele aferente dosarului candidatei Serviciului Guvernanță Corporativă Ajutor de Stat și Transport, în vederea transmiterii spre analiză și emitere a avizului conform, după caz, către AMEPIP prin adresa nr. 23.544/06.10.2025.

3.3. Selecția candidaturilor și trecerea de pe Lista lungă pe Lista scurtă a candidaților

Urmare ședinței Comisiei de selecție și nominalizare din 16 octombrie 2025, Comisia de selecție și nominalizare a luat act de adresa nr. 10.556/15.10.2025 transmisă de către AMEPIP, în care au fost prezentate autorității publice tutelare observațiile referitoare la dosarul de candidatură, sub aspectul îndeplinirii condițiilor minime de selecție de experiență în conducerea societăților, precum și a celor de studii și experiență în specialitatea studiilor pentru candidata pentru postul vacant de membru în cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A.

Astfel a fost emis aviz conform de către Președintele AMEPIP, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume prenume candidat	Nr. înregistrare Reg. CJ Arad / Reg. CSN	Aviz conform AMEPIP
1		Dosar nr. 23.342/02.10.2025 Dosar nr.1/02.10.2025	Aviz conform nr. 883/16.10.2025

În ceea ce privește pct. 2 de pe Ordinea de zi a ședinței, Comisia de selecție și nominalizare a evaluat candidata aflată în Lista lungă prin aplicarea punctajului conform matricei pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului consiliului și al candidatului, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin raportare la Profilul consiliului și Profilul candidatului, candidata a fost analizată pornind de la verificarea activității desfășurate anterior, a referințelor acesteia descrise în dosarele de candidatură.

Comisia de selecție a alocat punctajul pentru fiecare criteriu din cadrul profilului consiliului, cu excepția punctajului alocat pentru alinierea la Scrisoarea de așteptări, criteriu care se va puncta cu ocazia susținerii etapei interviului, după cum urmează:

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU
IN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL S.C. AEROPORTUL ARAD S.A.
TRECEREA DE PE LISTA LUNGĂ PE LISTA SCURTĂ**

CRITERII		OBLIGATORIU (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar ; 3=Competent; 4=				
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice							
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	4.0	4.0	4	40	80
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică							
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.3	4.3	4.33	60	86.7
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	4.0	4	40	80
	3. Guvernanță corporativă							
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	3.2 Rolul consiliului	Oblig.	1	3.7	3.7	3.67	60	73.3
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	4. Social și personal							
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.3	4.3	4.33	60	86.7
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	4.7	4.7	4.67	60	93.3
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	4.3	4.3	4.33	60	86.7
	5. Experiența pe plan local și internațional							
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al societății și alte domenii relevante	Opt.	1	3.0	3.0	3	60	60
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice							
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	0.5	5.0	5.0	2.5	20	100
Sub - total 1.				65.3				
Sub - total ponderat 1.				62.83				
2. TRĂSĂTURI	1 .Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	2. Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	3. Independență	Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	4. Expunere politică	Oblig.	1	0.0	0.0	0	NA	NA
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	4.3	4.3	4.33	60	86.7
	6. Alinierea cu scrisoarea de așteptări - se va puncta la etapa interviului	Oblig.	1		0.0	0	60	0
	7. Diversitate de gen NA	Oblig.	1	F			NA	NA
	Sub - total 2.			18.3				
Sub - total ponderat 2.				18.33				
3. CONDIȚII PRESCRIPȚIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5.0	5	5	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2.0	2	2	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2.0	2	2	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5.0	5	5	100	100
	5. Studii superioare si experienta in domeniu	Oblig.	1	5.0	5	5	100	100
	Sub-total 3			19.0				
TO TAL (1+2+3)				102.7				
TO TAL PONDERAT (1+2+3)				100.2				
CLASAMENT				1				

COMISIA DE SELECTIE:

FOX MANAGEMENT
CONSULTANTS S.R.L.
expert independent

Secretar:

În consecință, Lista scurtă a candidaților după evaluarea întrunirii cerințelor minime legale de selecție s-a prezentat astfel:

Nr. crt.	Nume prenume candidat	Nr. înregistrare Reg. CJ Arad / Reg. CSN	Aviz conform AMEPIP
1		Dosar nr. 23.342/02.10.2025 Dosar nr.1/02.10.2025	Aviz conform nr. 883/16.10.2025

Cu respectarea confidențialității informațiilor și a dispozițiilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, candidatei selectate pe Lista scurtă i s-a adus la cunoștință obligația depunerii, cel târziu până la 31 octombrie 2025 orele 14:00 a Declarației de intenție la registratura Consiliului Județean Arad precum și în format electronic pe adresele de email foxmanagement109@gmail.com și adina.besti@cjaraad.ro, iar candidata a depus declarația de intenție în format letric la Registratura Consiliului Județean la data de 21.10.2025 primind numărul de înregistrare 24.770/21.10.2025, precum și în format electronic la cele două adrese de mail precizate mai sus.

În consecință, prin Decizia nr. 3/22.10.2025, Comisia de selecție și nominalizare a stabilit planul de interviu și calendarul pentru data de 23 octombrie 2025, ora 12:00, Anunțul privind desfășurarea interviului fiind afișat la sediul Consiliului Județean Arad, din Strada Corneliu Coposu, Nr. 22, Municipiul Arad și pe pagina de internet a autorității publice tutelare, la adresa https://www.cjarad.ro/a_cgcas/anunt-privind-organizarea-interviului-privind-selectia-si-nominalizarea-candidatilor-pentru-postul-vacant-de-membru-in-cadrul-consiliului-de-administratie-al-s-c-aeroportul-arad-s-a/.

În vederea susținerii interviului, candidata inclusă pe Lista scurtă a fost informată cu privire la programarea interviului și i s-a comunicat structura și planul interviului. Totodată, a fost invitată să participe cu prezență fizică la sediul Consiliului Județean Arad, situat în Municipiul Arad, Strada Corneliu Coposu nr. 22, la ora 12:00.

Etapă interviului s-a desfășurat în data de 23 octombrie 2025 la ora 12:00, în format hibrid. La această etapă au participat secretarul Comisiei, membrii Comisiei de selecție, împreună cu expertul independent, care a participat prin videoconferință, utilizând aplicația ZOOM. Candidata și-a exprimat în mod expres consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal prin înregistrarea audio-video a interviului, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016, precum și cu legislația națională aplicabilă în domeniul protecției și securității datelor cu caracter personal.

Timpul alocat candidatei în etapa Interviului a fost de 30 de minute.

În cadrul interviului final, Comisia de selecție și nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și declarația de intenție și a integrat rezultatele analizei în Matricea profilului Consiliului de administrație.

Etapă interviului s-a concentrat, fără a se limita la acestea, asupra următoarelor aspecte:

- prezentarea generală a competențelor profesionale ale candidatei și a rezultatelor remarcabile din cariera profesională;
- aspecte legate de guvernanta corporativă și rolul Consiliului de administrație în administrarea întreprinderii publice, cunoașterea legislației în materia guvernantei corporative și a indicatorilor de performanță ai întreprinderii publice;
- prezentarea alinierii la Scrisoarea de așteptări.

Cu ocazia expunerii, candidata a demonstrat, că a îndeplinit eficient responsabilități manageriale gestionând resurse (financiare și umane) în cadrul proiectelor coordonate, că deține cunoștințe și abilități necesare administrării eficiente și de gestionare a resurselor în mod judicios, fiind orientată către scop, către eficiență și performanță.

Totodată a dovedit că are bune cunoștințe în ceea ce privește S.C. Aeroportul Arad S.A., a înțeles care sunt provocările viitoare cu care societatea se confruntă, informându-se temeinic din datele publice puse la dispoziție, precum și din mediul de afaceri.

În cadrul experiențelor profesionale anterioare candidata a demonstrat o bună capacitate decizională, competențe de planificare strategică, de management, cunoaștere a pachetului legislativ în materia guvernancei corporative. A mai arătat că stăpânește la un nivel bun principiile de guvernare corporativă a întreprinderilor publice și a modului de aplicare, cunoaște rolul consiliului și importanța acestuia, precum și modalitățile în care se poate măsura performanța, prezentând importanța indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aplicabili întreprinderii publice, în vederea creșterii performanței acesteia. Candidata a dovedit, prin exemplele oferite în cadrul interviului, că deține abilități de comunicare, negociere și relaționare la un nivel superior, că deține capacitatea de a influența, de a trasa sarcini de lucru, de a coordona echipe.

În susținerea Declarației de intenție, candidata a prezentat care este viziunea pe care o are asupra întreprinderii publice, asupra perspectivelor de dezvoltare și care este modul în care cunoștințele, trăsăturile și experiența acumulată în domeniile de activitate în care își desfășoară activitatea pot contribui la performanța S.C. Aeroportul Arad S.A., la a cărei conducere candidează. De asemenea, a dovedit că are o abordare realistă, adecvată mediului și contextului economic, fiind conștientă de riscurile cu care este posibil să se confrunte în implementarea planului de acțiune pe care și l-a propus.

Candidata a fost punctată de către Comisia de selecție și nominalizare în cursul interviului de selecție, punctarea realizându-se cu note de la 3 (competent) la 5 (expert) pentru toate criteriile prevăzute în matricea Profilului candidatului și ținând cont de indicatorii stabiliți pentru fiecare dintre criterii, așa cum aceștia au fost definiți în cadrul matricei Consiliului de administrație, aprobați prin Hotărârea AGOA nr. 11/02.09.2025.

Comisia de selecție și nominalizare a analizat cunoștințele profesionale și abilitățile candidatei, urmărind, în baza analizei competențelor, trăsăturilor și cerințelor prescriptive și proscriptive, definitivarea punctajelor, pornind de la punctajul alocat primei matrice întocmită la trecerea de pe Lista lungă pe Lista scurtă, la care au fost avute în vedere fără a se limita la acestea, următoarele: analiza conținutului dosarului de candidatură, evaluarea criteriilor și competențelor din matricea Profilului candidatului raportat la profilul consiliului; analiza și evaluarea Declarației de intenție a candidatei. Astfel, urmare susținerii interviului, Comisia de selecție și nominalizare a evaluat candidatura raportat la criteriile matricei Profilului consiliului și integrarea rezultatelor etapei interviului în matricea Profilului de candidat, și după analiza modului în care candidatura doamnei [REDACTED] satisface cerințele pragului minim colectiv pentru fiecare criteriu în parte și punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire și desemnare.

În vederea respectării prevederilor Anexei nr. 1 la H.G. nr. 639/2023, prin punctajul acordat de către Comisia de selecție, candidata a atins pragul minim colectiv.

Profilul competențelor analizate pe parcursul interviurilor finale de selecție a corespuns cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru ocuparea postului vacant de membru al Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A, inclusiv cerința privind calificarea de auditor financiar dovedită prin documente care atestă participarea într-un comitet de audit al unei întreprinderi publice, și cerința privind statutul de independent.

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU
IN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL S.C. AEROPORTUL ARAD S.A.
CLASAMENTUL CANDIDAȚILOR ÎN URMA ETAPEI INTERVIULUI
DIN 23 OCTOMBRIE 2025**

CRITERII		OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar ; 3=Competent; 4=Avansat;				
1. COMPETENȚE	1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice							
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	4.0	4.0	4	40	80
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică							
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.3	4.3	4.33	60	86.7
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	4.0	4	40	80
	3. Guvernanță corporativă							
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	3.2 Rolul consiliului	Oblig.	1	3.7	3.7	3.67	60	73.3
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	4. Social și personal							
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.3	4.3	4.33	60	86.7
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	4.7	4.7	4.67	60	93.3
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	4.3	4.3	4.33	60	86.7
	5. Experiența pe plan local și internațional							
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al societății și alte domenii relevante	Opt.	1	3.0	3.0	3	60	60
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice							
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	0.5	5.0	5.0	2.5	20	100
Sub - total 1.				65.3				
Sub - total ponderat 1.				62.83				
2. TRĂSĂTURI	1. Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	2. Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	3. Independență	Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	4. Expunere politică	Oblig.	1	0.0	0.0	0	NA	NA
	5. Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	4.3	4.3	4.33	60	86.7
	6. Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	7. Diversitate de gen NA	Oblig.	1	F			NA	NA
	Sub - total 2.			22.3				
Sub - total ponderat 2.				22.33				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1. Număr de mandate	Oblig.	1	5.0	5	5	100	100
	2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2.0	2	2	100	100
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2.0	2	2	100	100
	4. Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5.0	5	5	100	100
	5. Studii superioare și experiența în domeniu	Oblig.	1	5.0	5	5	100	100
	Sub-total 3			19.0				
TOTAL (1+2+3)				106.7				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)				104.2				
CLASAMENT				1				

COMISIA DE SELECȚIE:

FOX MANAGEMENT
CONSULTANTS S.R.L.
expert independent

Secretar:

Comisia de selecție și nominalizare în data de 23 octombrie 2025, urmare analizei întregului parcurs al procedurii de selecție, valorificat prin matricea raportului final, a stabilit următorul punctaj final al candidatei aflate în Lista scurtă:

Nr. crt.	Nume prenume candidat	Domeniul de specializare	Punctaj	Statut
1		Științe economice	104,20	Independent

În vederea respectării prevederilor Anexei nr.1 la H.G. nr. 639/2023, prin punctajul acordat de către Comisia de selecție, candidata aflată pe Lista scurtă care s-a prezentat la interviu, a atins pragul minim colectiv.

Potrivit art. 22 alin. (6) din Normele metodologice pentru stabilirea criteriilor de selecție a membrilor consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice, de întocmire a listei scurte aferente posturilor, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum și pentru stabilirea altor măsuri necesare implementării prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Comisia de selecție și nominalizare a întocmit Lista scurtă pentru postul vacant de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. pe care o înaintează autorității publice tutelare, în vederea formulării de propuneri pentru desemnarea de Adunarea Generală a Acționarilor, a candidatei [REDACTED] membru în cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. pentru perioada rămasă a mandatului administratorilor permanenți numiți pentru perioada 2025-2029.

3.4. Concluzii

Urmare analizei dosarului de candidatură pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. depus până la termenul limită 03 octombrie 2025 ora 12:00, raportându-se la cerințele minime legale de selecție, precum și la cele specifice postului vacant, instituite prin dispozițiile art. 28 și art. 34, alin. (4¹) din O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, Comisia de selecție și nominalizare luând act de avizul conform nr. 883/16.10.2025 emis de către Președintele AMEPIP, a decis că doamna [REDACTED] [REDACTED], candidata unică în cadrul procedurii de selecție, îndeplinește criteriile de evaluare pentru trecerea din Lista lungă pe Lista scurtă.

Raportându-se la profilul consiliului și al candidatului, în temeiul dispozițiilor art. 22 din Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023 coroborate cu art. 22 din Regulamentul de organizare și funcționare, Comisia de selecție și nominalizare a întocmit Lista scurtă.

Urmare analizei Declarației de intenție, depusă la data de 21 octombrie 2025 și susținerii etapei interviului în data de 23 octombrie 2025, Comisia de selecție a integrat rezultatele evaluării candidatei în matricea centralizatoare raportat la profilul consiliului și al candidaților.

În vederea respectării prevederilor Anexei nr.1 la H.G. nr. 639/2023, prin punctajul acordat de către Comisia de selecție, punctajul candidatei aflată pe Lista scurtă a contribuit la atingerea pragului minim colectiv al consiliului de administrație.

Pentru aceste considerente, potrivit art. 22 alin. (6) din Normele metodologice pentru stabilirea criteriilor de selecție a membrilor consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice, de întocmire a listei scurte pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum și pentru stabilirea altor măsuri necesare implementării prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Comisia de selecție și nominalizare, propune și înaintează autorității publice tutelare Lista scurtă finală în vederea desemnării de Adunarea Generală a Acționarilor, a administratorului permanent pentru postul vacant de membru în cadrul Consiliului de Administrație

al S.C. Aeroportul Arad S.A., pentru perioada rămasă a mandatului administratorilor permanenți numiți pentru perioada 2025-2029, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume prenume candidat	Domeniul de specializare	Punctaj	Statut
1		Științe economice	104,20	Independent

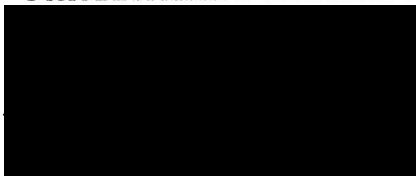
Asigurându-se de respectarea dispozițiilor art. 22 alin. (7) lit. a) și b) din Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023, Raportul final se va transmite către AMEPIP în vederea respectării dispozițiilor art. 4⁴ alin. (5) lit. c) pct. (vii) din O.U.G. nr.109/2011, și președintelui Consiliului Județean Arad în vederea luării deciziei de numire.

Prezentul Raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în Consiliul de administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. în data de 23 octombrie 2025, cu respectarea confidențialității informațiilor și a dispozițiilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Comisia de selecție și nominalizare a membrilor în cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A.

 Vicepreședinte al Consiliului Județean Arad – președinte
 – Șef serviciu exercitare temporară Serviciul Guvernanța Corporativă, Ajutor de Stat și Transport – membru
 - Expert independent din cadrul Fox Management Consultants – membru

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



Întocmit -
 Secretar comisie 